

   

|  |  |
| --- | --- |
| **ЈАВЕН ПОВИК ДО ОПШТИНИТЕ И ОПШТИНИТЕ****ВО ГРАДОТ СКОПЈЕ ВО РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА****ДА ИЗРАЗАТ ИНТЕРЕС ЗА АПЛИЦИРАЊЕ ЗА ГРАНТ ЗА РАЗВОЈ НА СОЦИЈАЛНИ УСЛУГИ****Република Северна Македонија****Министерство за социјална политика, демографија и млади****Јавен повик до општините и општините во градот Скопје и потенцијални даватели на услуги во Република Северна Македонија за аплицирање за грант за развој на социјални услуги**Министерството за социјална политика, демографија и млади го имплементира Вториот Проект за подобрување на социјалните услуги (ППCУ2) со финансиска поддршка од Меѓународната Банка за обнова и развој (Кредит бр.: 9633-МК).Една од главните цели на проектот е развој и подобрување на квалитетот на социјалните услуги во локалните заедници, согласно потребите на граѓаните и зголемување на пристапот до социјалните услуги наменети за ранливите групи на граѓани, постарите лица, лицата со попреченост и други лица.Општините заедно со потенцијални даватели на услуги ќе може да аплицираат за грантови наменети за проекти за развој на следните социјални услуги: **- услуги во домот** (помош и нега во домот) **- услуги во заедницата** (Дневен престој за лица со попреченост, Дневен престој за лица со попреченост со индивидуална работа, Дневен престој за стари лица, Дневен престој за стари лица со активно стареење ).**ПОТРЕБНИ ДОКУМЕНТИ ЗА АПЛИЦИРАЊЕ** **(кои може да ги најдете на веб страната ssip.com.mk)**1. **Формулар за аплицирање** ([линк до образец](https://www.ssip.mk/wp-content/uploads/2025/08/3.1.formular-za-apliczirane-29.07.2025.docx)) **со прилози:**
	* **Изјава од апликант**
	* **Изјава од ко-апликант**
	* **Изјава за бесплатно отстапување на простор**
	* **Буџет** – ([линк до образец)](https://www.ssip.mk/wp-content/uploads/2025/08/budhet.xlsx)
2. **Одлука за формирање Општински совет за социјална заштита (копија)** или **Изјава** дека истиот ќе биде формиран до денот на почнување на давање на услугата (не е утврден образец на изјава).
3. **Социјален план на општината (копија од Службен весник)** или изјава дека ќе биде обезбеден до денот на почнување на давање на услугата.
4. **Договор за бесплатно отстапување на општински простор** за давателот на услугата во рок од 5 години **(во случај кога се работи за простор на општината).**
5. **Имотен лист и договор за закуп** за просторот каде ќе се нуди услугата **(копија).**
6. **Договор за соработка (партнерство) со кој се регулирани обврските** меѓу општината и давателот на услугата, за развој на соодветната социјална услуга **(не е утврден образец на договор).**

**ВИСИНА НА ДОДЕЛЕНИ СРЕДСТВА**Износот на средствата и нивната висина се утврдува како максимален износ, пресметан како збир на:* **Трошоци за воспоставување на социјалната услуга** –
* **Трошоци за давање на социјалната услуга** – за период од **12 месеци**.

**Основ за пресметка на трошоците:**Трошоците се пресметуваат врз основа на следните позитивни прописи кои ги уредуваат нормативите и стандардите за обезбедување на соодветната социјална услуга.**Услуги во домот :** Правилник за начинот и обемот на социјалните услуги, нормативите и стандардите за давање на социјалните услуги помош и нега во домотлинк до [Правилник за помош и нега во домот](https://mtsp.gov.mk/content/pdf/2019pravilnici/New%20node/Pravilnik_normativi_standardi_2019.pdf) [линк до измени на правилник 2021](https://mtsp.gov.mk/content/pdf/pravilnicisocijalna/2021/pravilnik_izmeni_standardi_pomos_nega_domot.pdf) [линк до измени на правилник 2023](https://www.mtsp.gov.mk/content/pdf/pravilnicisocijalna/2023/pravilnik_izmena_socuslugi_75_23.pdf)**Услуги во заедницата :** Правилник за начинот, обемот, нормативите и стандардите за давање на социјалните услуги на дневен престој, рехабилитација и реинтеграција и ресоцијализација и за простор, средства, кадри и потребната документација за центар за дневен претстој, центар за рехабилитација и центар за ресоцијализацијалинк до [Правилник за дневни услуги](https://mtsp.gov.mk/content/%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%B4%D0%BD%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B8%20%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3%D0%B8.pdf) [линк до измени на правилник (2021)](https://mtsp.gov.mk/content/pdf/pravilnicisocijalna/2021/izmeni_pravilnik_uslugi_dneven%20pestoj_172_2021.pdf)[линк до измени на правилник (2023)](https://www.mtsp.gov.mk/content/pdf/pravilnicisocijalna/2023/izmena%20dneven%20prestoj%202023.pdf)* **Елементи за формирање на цените** за воспоставување на услугите, во согласност со стандардите и нормативите за социјалните услуги (достапни во [Методологија/елементи за формирање на цените за воспоставување на услугите во зависност од стандардите и нормативите за социјалната услуга](https://www.ssip.mk/wp-content/uploads/2025/08/metodologija-elementi-za-formirane-na-czenite-za-vospostavuvane-na-uslugite.pdf));
* **Трошковник за воспоставување на социјални услуги** ([линк до Трошковник](https://www.ssip.mk/wp-content/uploads/2025/01/ppsu_troshkovnik-za-vospostavuvane-na-soczijalni-uslugi_2022-7.xlsx))
* **Последната Одлука за утврдување на цени** на социјалните услуги за давање на услугите со број 02-8155/2 од 18.12.2024 ([линк до Одлука](https://cms.mtsp.gov.mk/content/pdf/2023/odluki_socijala/Mk_20241218162633.pdf))
* **Поднесен предлог-проект** од страна на апликантот, со планирани трошоци за воспоставување и давање на социјалната услуга.

**Поддржани трошоци**Трошоците пресметани согласно наведените документи и Оперативниот прирачник за администрирање на грантови за развој на социјалните услуги Верзија бр.1 и одобрени од страна на Министерство за социјална политика, демографија и млади (МСПДМ), се сметаат за поддржани трошоци.**Трошоци кои не можат да се финансираат со средства од грантот:*** Купување на земјиште.
* Принудно национализирање на земјиште.
* Набавка на користена или половна опрема и мебел.
* Трошоци кои не се предвидени во договорот за грант.
* Трошоци кои не се спроведени согласно процедурите за набавки, наведени во Оперативниот прирачник за администрирање грантови за развој на социјалните услуги, и кои не се одобрени од страна на ЕУП.

**ПОДОБНОСТ ЗА АПЛИЦИРАЊЕ ЗА ДОБИВАЊЕ ГРАНТ**Подобноста за аплицирање и добивање на грантови за развој на социјални услуги на локално ниво се однесува на општините и давателите на услуги кои се партнери во апликацијата.**Општината не е подобна** за аплицирање доколку:* нема приложено доказ за основан Општински совет за социјална заштита и копија од Социјален план за подрачјето на општината или изјава дека истите ќе ги обезбеди до денот на почнување на давање на услугата доколку бидат избрани;
* општината/ите се финансиски поддржани од МСПДМ/ППСУ2 за развој на соодветната услуга во претходните повици за доделување грант (пример: Ако одредена општина аплицирала и добила грант за развој на услугата *помош и нега во домот*, истата општина не е подобна повторно да добие грант во рамките на ППСУ за услугата *помош и нега во домот*);
* тековно е финансирана од друга институција/организација за воспоставување и/ли давање на истата услуга.
* Во општината/ите постои давател на услуга кој има склучено управен договор со МСПДМ за истата услуга (на пример: доколку постои давател на услугата помош и нега во домот, кој има склучено управен договор со МСПДМ, таа општина не е подобна да аплицира за истата услуга).

**Давателот на услугата** **не е подобен** да аплицира доколку:* поседува дозвола за вршење дејност во областа на социјалната заштита за одредена услуга независно дали услугата ја дава комерцијално или е поддржан од МСПДМ/ППСУ2 за територијата на општината за која аплицира (пример: давател на услуга кој поседува дозвола за вршење дејност/е лиценциран за развој на услугата *помош и нега во домот* на територијата на одредена општина, не може да аплицира за развој на истата услуга во истата општина);
* тековно е финансирана од друга институција/организација за воспоставување и/или давање на истата услуга.

**Ограничувања при аплицирање:*** **Секоја општина може да поднесе само една апликација** во рамки на овој јавен повик.

**КРИТЕРИУМИ ЗА ОЦЕНУВАЊЕ И ИЗБОР НА АПЛИКАЦИИ**Критериумите за избор на апликации кои ќе бидат поддржани се утврдени во **Оперативниот прирачник за администрирање на грантови за развој на социјалните услуги *Верзија 1*** ([линк до прирачник](https://mega.nz/file/b2BhiBSY%22%20%5Cl%20%221zqg5TodJi58zmlybnGImm5E5EqWoFC5pEkHqh_6hbw)). Повикот трае од **05.08.2025** до **25.08.2025** година, до 16:00 часот.Во повикот ќе се поддржат не повеќе од 10 апликации. **Начин на доставување:**Апликациите треба да се достават електронски на е-меил адресата: **info.ssip@mtsp.gov.mk**и по пошта на следната адреса:**Министерство за социјална политика, демографија и млади****Проект за подобрување на социјалните услуги****Ул. Даме Груев бр. 14, 1000 Скопје, Република Северна Македонија****Со назнака за „Јавен повик до општините и општините во градот Скопје и потенцијални даватели на услуги во Република Северна Македонија за аплицирање за грант за развој на социјални услуги”**Ѓурѓица Гавриловски - Координатор за администрирање на грантови, gjurgjica.gjorgjevska@mtsp.gov.mkтел:071 317 386 | **THIRRJE PUBLIKE PËR KOMUNAT DHE KOMUNAT NË QYTETIN E SHKUPIT NË REPUBLIKËN E MAQEDONISË SË VERIUT PËR TË SHPREHUR INTERES PËR APLIKIM PËR GRANT PËR ZHVILLIMIN E SHËRBIMEVE SOCIALE****Republika e Maqedonisë së Veriut, Ministria e Politikës Sociale, Demografisë dhe e të Rinjve****Thirrje publike për komunat dhe komunat në qytetin e Shkupit dhe ofruesit e mundshëm të shërbimeve në Republikën e Maqedonisë së Veriut për aplikim për grant për zhvillimin e shërbimeve sociale**Ministria e Politikës Sociale, Demografisë dhe e të Rinjëve zbaton Projektin e Dytë për Përmirësimin e Shërbimeve Sociale (PPSHS2) me mbështetje financiare nga Banka Ndërkombëtare për Rindërtim dhe Zhvillim (Kredi nr.: 9633-MK). Një nga qëllimet kryesore të projektit është zhvillimi dhe përmirësimi i cilësisë së shërbimeve sociale në komunitetet lokale, sipas nevojave të qytetarëve, si dhe rritja e qasjes në shërbime për grupet e cenueshme të qytetarëve, të moshuarit, personat me aftësi të kufizuara dhe të tjerë. Komunat, së bashku me ofrues të mundshëm të shërbimeve, mund të aplikojnë për grante të dedikuara për projekte për zhvillimin e shërbimeve sociale të mëposhtme: * **Shërbime në shtëpi** (Ndihmë dhe përkujdesje në shtëpi)
* **Shërbime në komunitet** (Qendra ditore për persona me aftësi të kufizuara, Qendra ditore për persona me aftësi të kufizuara me punë individuale, Qendra ditore për të moshuar, Qendra ditore për të moshuar me plakje aktive)

**DOKUMENTET E NEVOJSHME PËR APLIKIM** **(të disponueshme në faqen zyrtare ssip.com.mk)**1. **Formular aplikimi** ([link për formularin](https://www.ssip.mk/wp-content/uploads/2025/08/1.-formular-za-apliczirane-formular-per-aplikim.docx)) **me shtojca:**
	* **Deklaratë nga aplikuesi**
	* **Deklaratë nga bashkë-aplikuesi**
	* **Deklaratë për dhënien falas të hapësirës**
	* **Buxheti –** [(linku për formularin)](https://www.ssip.mk/wp-content/uploads/2025/08/budhet-za-finansisko-izvestuvane-buxhet.xlsx)
2. **Vendim për krijimin e Këshillit Komunal për Mbrojtje Sociale** (kopje) ose **Deklaratë** se ai do të krijohet deri në ditën e fillimit të shërbimit (nuk është përcaktuar forma e deklaratës).
3. **Plani social i komunës (kopje nga Gazeta Zyrtare)** ose deklaratë për sigurimin e tij deri në ditën e fillimit të shërbimit.
4. **Marrëveshje për dhënie falas të hapësirës komunale** për ofruesin e shërbimit për periudhë 5 vjet (kur hapësira është në pronësi të komunës).
5. **Fletë pronësie dhe marrëveshje qiraje** për hapësirën ku do të ofrohet shërbimi (kopje).
6. **Marrëveshje bashkëpunimi (partneriteti)** përmes së cilës rregullohen detyrimet ndërmjet komunës dhe ofruesit të shërbimit, për zhvillimin e shërbimit social përkatës (nuk ka format të përcaktuar të marrëveshjes).

**SHUMA E MJETEVE TË PËRCAKTUARA**Shuma e mjeteve dhe lartësia e tyre përcaktohen si shuma maksimale, e llogaritur si shuma e:* **Shpenzimeve për vendosjen e shërbimit social**–
* **Shpenzimeve për ofrimin e shërbimit për periudhë 12 mujore**.

**Bazat për përllogaritjen e shpenzimeve:**Shpenzimet llogariten në bazë të këtyre dispozitave pozitive që rregullojnë normativat dhe standardet për sigurimin e shërbimit social përkatës.**Shërbimet në shtëpi:** Rregullorja për mënyrën dhe përmasat e shërbimeve sociale, normat dhe standardet për ofrimin e shërbimit ndihmë dhe përkujdesje në shtëpi.Linku për Rregulloren për ndihmë dhe përkujdesje në shtëpi [Linku për ndryshimet në rregullore 2021](https://mtsp.gov.mk/content/pdf/pravilnicisocijalna/2021/pravilnik_izmeni_standardi_pomos_nega_domot.pdf) [Linku për ndryshimet në rregullore 2023](https://www.mtsp.gov.mk/content/pdf/pravilnicisocijalna/2023/pravilnik_izmena_socuslugi_75_23.pdf)**Shërbimet në komunitet:** Rregullorja për mënyrën, përmasat, normat dhe standardet për ofrimin e shërbimeve sociale të qëndrimit ditor, rehabilitimit, riintegrimit dhe resocializimit, si dhe për hapësirën, mjetet, stafin dhe dokumentacionin e nevojshëm për qendrën për qëndrim ditor, qendrën për rehabilitim dhe qendrën për resocializim.Linku për Rregulloren për shërbime ditore [Linku për ndryshimet në rregullore (2021)](https://mtsp.gov.mk/content/pdf/pravilnicisocijalna/2021/izmeni_pravilnik_uslugi_dneven%20pestoj_172_2021.pdf) [Linku për ndryshimet në rregullore (2023)](https://www.mtsp.gov.mk/content/pdf/pravilnicisocijalna/2023/izmena%20dneven%20prestoj%202023.pdf)* **Elementet për formimin e çmimeve** për vendosjen e shërbimeve, në përputhje me standardet dhe normat për shërbimet sociale (të disponueshme në [Metodologji / elementet për formimin e çmimeve për vendosjen e shërbimeve, sipas standardeve dhe normave të shërbimit social](https://www.ssip.mk/wp-content/uploads/2025/08/metodologija-elementi-za-formirane-na-czenite-za-vospostavuvane-na-uslugite.pdf)).
* **Lista e shpenzimeve për vendosjen e shërbimeve sociale** ([linku për listën e shpenzimeve](https://www.ssip.mk/wp-content/uploads/2025/01/ppsu_troshkovnik-za-vospostavuvane-na-soczijalni-uslugi_2022-7.xlsx))
* **Vendimi i fundit për përcaktimin e çmimeve** të shërbimeve sociale për ofrimin e shërbimeve, me numër 02-8155/2, datë 18.12.2024([linku për vendimin](https://cms.mtsp.gov.mk/content/pdf/2023/odluki_socijala/Mk_20241218162633.pdf))
* **Propozim-projekti i dorëzuar** nga aplikuesi, me shpenzimet e planifikuara për vendosjen dhe ofrimin e shërbimit social.

**Shpenzime të mbështetura**Shpenzimet e përllogaritura në përputhje me dokumentet e lartpërmendura dhe Manualin Operativ për administrimin e granteve për zhvillimin e shërbimeve sociale – Versioni nr. 1, dhe të miratuara nga Ministria e Politikës Sociale, Demografisë dhe e të Rinjve (MPSDR), konsiderohen si shpenzime të mbështetura financiarisht.**Shpenzimet që nuk mund të financohen me mjete nga granti:*** Blerja e tokës
* Nacionalizimi i detyrueshëm i tokës
* Blerja e pajisjeve dhe mobilieve të përdorura ose gjysmë të përdorura
* Shpenzime që nuk janë të parashikuara në marrëveshjen e grantit
* Shpenzime që nuk janë zbatuar në përputhje me procedurat e prokurimit të përcaktuara në Manualin Operativ për administrimin e granteve për zhvillimin e shërbimeve sociale, dhe që nuk janë miratuar nga EUP.

**PËRSHTATSHMËRIA PËR APLIKIM PËR MARRJE GRANTI**E drejta për aplikim dhe marrje të granteve për zhvillimin e shërbimeve sociale në nivel lokal i referohet komunave dhe ofruesve të shërbimeve që janë partnerë në aplikim.**Komuna nuk është e përshtatshme** për aplikim nëse:* Nuk ka dorëzuar dëshmi për krijimin e Këshillit Komunal për Mbrojtje Sociale dhe kopje të Planit Social për territorin e komunës, ose deklaratë se të njëjtat do të dorëzohen deri në ditën e fillimit të ofrimit të shërbimit nëse përzgjidhen;
* Komuna/komunat janë mbështetur financiarisht nga MPSDR/PPSHS për zhvillimin e të njëjtit shërbim në thirrjet e mëparshme për ndarjen e granteve (p.sh.: nëse një komunë ka aplikuar dhe ka marrë grant për zhvillimin e shërbimit ndihmë dhe përkujdesje në shtëpi, ajo komunë nuk ka të drejtë të marrë përsëri grant për të njëjtin shërbim në kuadër të PPSHS);
* Aktualisht financohet nga ndonjë institucion/organizatë tjetër për vendosjen dhe/ose ofrimin e të njëjtit shërbim;
* Në komunë/komunat ekziston ofrues shërbimi me marrëveshje aktive me MPSDR për të njëjtin shërbim (p.sh.: nëse ekziston ofrues për shërbimin ndihmë dhe përkujdesje në shtëpi me marrëveshje me MPSDR, ajo komunë nuk ka të drejtë të aplikojë për të njëjtin shërbim).

**Ofruesi i shërbimit nuk është i përshtatshëm** të aplikojë nëse:* Posedon leje për ushtrim aktiviteti në fushën e mbrojtjes sociale për një shërbim të caktuar, pavarësisht nëse shërbimi ofrohet në mënyrë komerciale apo me mbështetje nga MPSDR/PPSHS 2 për territorin e komunës për të cilën aplikon (p.sh.: një ofrues që ka licencë për shërbimin ndihmë dhe përkujdesje në shtëpi në territorin e një komune të caktuar, nuk mund të aplikojë për zhvillimin e të njëjtit shërbim në të njëjtën komunë);
* Aktualisht është i financuar nga ndonjë institucion/organizatë tjetër për vendosjen dhe/ose ofrimin e të njëjtit shërbim.

 **Kufizime në aplikim:*** **Çdo komunë mund të dorëzojë** vetëm një aplikim në kuadër të kësaj thirrjeje publike.

**KRITERET PËR VLERËSIM DHE PËRZGJEDHJE TË APLIKIMEVE**Kriteret për përzgjedhjen e aplikimeve që do të mbështeten janë përcaktuar në **Manualin Operativ për administrimin e granteve për zhvillimin e shërbimeve sociale, Versioni 1** ([linku i manualit](https://mega.nz/file/b2BhiBSY#1zqg5TodJi58zmlybnGImm5E5EqWoFC5pEkHqh_6hbw) ). Thirrja është e hapur nga **05.08.2025** до **25.08.2025**, deri në orën 16:00.Në thirrje nuk do të mbështeten më shumë se 10 aplikacione.**Mënyra e dorëzimit:**Aplikimet duhet të dorëzohen në mënyrë elektronike në adresën e e-mailit: **info.ssip@mtsp.gov.mk**dhe me postë në adresën e mëposhtme:**Ministria e Politikës Sociale, Demografisë dhe e të Rinjëve****Projekti për Përmirësimin e Shërbimeve Sociale****Rr. Dame Gruev nr. 14, 1000 Shkup, Republika e Maqedonisë së Veriut****Me shënimin: “Thirrje publike drejtuar komunave dhe komunave në Qytetin e Shkupit dhe ofruesve potencialë të shërbimeve në Republikën e Maqedonisë së Veriut për aplikim për grant për zhvillimin e shërbimeve sociale”**GJurgjica Gavriloski – Koordinator për administrimin e Grantevegjurgjica.gjorgjevska@mtsp.gov.mktel:071 317 386 |